

## アイオス虎ノ門 お申込～契約についてのご案内

この度はアイオス虎ノ門のお問い合わせを頂き、誠に有難うございます。  
お申込ならびにご契約時に必要な書類等につきまして、下記の通りご案内申し上げます。  
ご確認の程、宜しくお願い致します。

### 【お申込時】

記名捺印を頂くもの

申込書

個人情報同意書

保証会社申込書、同意書

ご用意いただくもの

会社概要

代表者様本人確認資料(運転免許証等コピー)

(代表者と連帯保証人が異なる場合)連帯保証人様本人確認資料(運転免許証等コピー)

商業登記簿謄本

決算報告書3期分(貸借対照表・損益計算書・販売費及び一般管理費・株主資本等変動計算書)

および直近迄の試算表(貸借対照表・損益計算書)

\* 設立して3年未満の場合は1～2期分の決算報告書および直近迄の試算表が必要です。

\* 新設法人や新規出店の場合は、事業計画書および通帳の写しが必要です。

申込審査につきまして

申込内容を確認の後、入居審査を致します。期間は3日～1週間程度のお時間を頂いております。

内容によっては、保証会社との契約や条件の変更、否決等のご案内をする場合がございますが、理由等についてはお答えできませんので予めご承知おきください。

承認後、請求書並びに契約書類を発行致します。

【ご契約時】入金確認後のご契約となります。

記名捺印いただくもの

重要事項説明書

契約書

保証会社入居申込書

火災保険契約書

緊急連絡先カード

社名版依頼書

共用施設予約システム登録申込書

口座振替依頼書(ご希望の場合のみ)

ご用意いただくもの

申込者

法人印鑑証明書(3カ月以内)

法人全部事項証明書(3カ月以内)

連帯保証人(代表者様)

住民票(3カ月以内)

印鑑証明書(3カ月以内)

ご契約後、入居開始日以降カードキーを3枚と宅配ボックスカード1枚、各種取扱説明書をフロントにてお渡しいたしますので、入居時にお受け取り下さい。

アイオス虎ノ門申込書(法人用)

申込日 / 年 月 日

本申込書類の内容を承認のうえ、下記の通り申し込みをします。

※申込者は、別紙記載「個人情報のお取り扱いに関して」に同意のうえ、本契約を申し込みをします。

※申込時には①本申込書 ②商業登記簿謄本履歴事項全部証明書(写)、③代表取締役免許証コピー等、④決算書(直近3期分)

⑤会社概要(無ければ結構です)を御提出ください。

※申込書は返却致しません。

※本申込をなされても、当社の判断にて可否を決めさせていただきます(理由については、一切お答えできません)。

※記入漏れの無い様にご記入下さい。

		担当

号室	専有面積	利用 料金	保証金	金														円也
号室	m <sup>2</sup> 坪		利用料月額(税込) ※別途、変動費有り	金														
契約希望日	入居希望日(契約開始希望日)		内 消費税額	金														円也
年 月 日頃	年 月 日																	

申 込 者 (法 人)	所在地	※マンション名、ビル名、号室等、もれなく記入して下さい。										会社沿革						
	フリガナ											業種						
	法人名																	
	TEL						FAX											
	担当者						Email											
	主要取引先											年商						
	取引銀行	銀行	支店	当座	有・無							借入	有・無					

“ □代表 取締役 兼 連帯 保証 人”	住所	※マンション名、ビル名、号室等、もれなく記入して下さい。										個人略歴						
	フリガナ											生年月日						
	氏名											年 月 日						
	TEL						Email											
	携帯						申込者との関係											
	家族状況	配偶者(有・無)	扶養者	名	居住歴	年 年間所得		百万円										
	所有不動産	有・無	所在															

▼保証会社の利用の際は、チェックを入れて下さい。

□保証会社の保証委託契約の利用をする。(下記保証会社の申込書類への記載並びに別途、審査が必要です)	連帯保証人の場合 税込月額利用料の40% 連帯保証人なしの場合 月額利用料の60%
保証会社(下記のいずれかにてご契約いただけます) ナップ賃貸保証株式会社 〒103-0003 東京都中央区日本橋横山町3-13 日工業会館ビル3F ジェイリース株式会社 〒870-0034 大分県大分市都町1丁目3番19号 大分中央ビル7階	% 円

ご案内をご希望のサービスがあれば、下記にチェックを付けて下さい。(後日提携業者よりご案内いたします。)

- 電話、インターネット回線
  電話機、コピー機等備品
  オフィス家具
  電話代行サービス

仲介業者様へ、恐れ入りますがこちらをご記入下さい。

仲 介 会 社	社名		支店名		電話		担 当 者
	住所				FAX		

《受付》	朝日管理株式会社 専有事業部	〒141-0021 東京都品川区上大崎3-5-8 TEL 03-3445-1114 FAX 03-3445-2340	個人情報の取り扱いについては、別紙「個人情報お取り扱いに関して」をご参照下さ 【苦情・相談窓口 経営管理部】 TEL 03-3445-1111 FAX 03-3445-2320
------	-------------------	---	--

朝 日 管 理 記 入 欄	募集条件以外での条件がある場合や、契約について何か特殊事項がある際に御記入ください。

**個人情報のお取扱いについての説明書及び個人情報保護法による同意書[賃貸]**

お客様とのお取引にあたり、お客様から以下の個人情報を下記の目的で取得させて頂くことがあります。また、お客様の個人情報は下記の第三者に提供する場合があります。当社が取得した個人情報は利用目的以外に利用することはありません。利用目的以外のことに利用する場合には、改めてお客様に同意を頂きます。

**1. 個人情報の取得とその利用目的**

《借主様》

個人情報	取得・利用目的
アイオス虎ノ門申込書	契約意思・条件、契約者・連帯保証人等を確認する為に使用します。
重要事項説明書	賃貸借契約にあたり契約前に重要な事項について説明し交付します。
利用権契約書(宅建業法 37 条規定書面)	賃貸借契約締結を証する為に契約内容を説明し交付します。
住民票	契約者・入居者の本人確認の為に提出して頂きます。
印鑑証明書・健康保険証・運転免許証等	契約者・連帯保証人の本人確認の為に提出して頂きます。
その他ご契約及び業務上の手続きにあたり、書面・収入証明書等、ご記入ご提出して頂く場合があります。	

**2. 当社からの情報提供等**

当社からアイオス虎ノ門利用に関する関連業務のご案内、不動産等の情報提供、不動産取引に関連する業務のご案内

**3. 個人情報の第三者提供について**

当社が保有する個人情報は、お名前・ご住所・不動産情報等の所要項目について、下記の第三者に提供される場合があります。

- ① 契約の相手方となる者・その見込み客
- ② 他の宅地建物取引業者
- ③ 物件情報誌・インターネット広告等の製作会社・団体
- ④ 不動産管理等に伴う修理業者、内装工事業者
- ⑤ 貸相談客（当社査定価格の根拠として物件成約情報を利用）
- ⑥ その他不動産取引・管理に必要な企業・金融機関・信用情報機関等

なお、お客様本人から提供停止のお申し出がありましたら、提供は停止いたします。

※当社における『プライバシー・ポリシー』につきましては裏面に記載されております。

---

朝日管理株式会社 御中

年 月 日

上記内容について説明を受け、同意します。

ご署名 \_\_\_\_\_ 印

## プライバシー・ポリシー

朝日管理株式会社（以下「当社」といいます）は、個人情報保護法の遵守のために、個人情報の取扱いに関する体制、基本ルールを策定し、実践していきます。

### 〔個人情報の使用〕

当社は、あらかじめ明示させていただいた利用目的の範囲を超えて利用はいたしません。

### 〔個人情報の管理〕

当社は、収集させていただきました個人情報を適切に管理いたします。

正当な理由のあるときをのぞき、第三者への開示はいたしません。

また、当社のデータベース等に対する必要な安全管理措置を実施し、不正アクセス、紛失、改ざん、漏えい等の防止に努めるとともに、当社の従業員に対しての定期的な個人情報保護に関する教育を実施いたします。

### 〔個人情報の利用目的〕

当社が保有するお客様の個人情報は、次の目的のために利用されます。

1. 利用権契約で締結した業務履行のため
2. 緊急時の連絡のため
3. マンション・ビル等における工事実施のため  
(共用部分改修工事、設備の改良・改修工事実施の際のご連絡等)
4. 代理店を営む損害保険業のため  
(損害保険に関する商品のご案内、事故発生時のご連絡等)
5. 居住者向各種サービスのご案内のため  
(お部屋のお清掃、リフォーム工事、家具・家電のレンタル他のご案内等)
6. 不動産の管理業、賃貸業、取引業のため

### 〔個人情報の第三者への提供〕

利用目的の業務を履行するために、お客様の個人情報を、業務を委託する第三者に提供する場合、当該第三者について調査し必要な契約を締結のうえで、必要かつ適切な監督を行います。

### 〔法令遵守〕

当社は、個人情報保護に関する諸法令、規範並びに社会秩序を遵守し、個人情報の適正な取扱いと保護に努めます。

個人情報保護のための社内体制を整備し、本ポリシーの必要に応じた見直しを行い、継続的改善に努めます。

個人情報に関するお問合せ窓口は次のとおりです。

総務部総務課

TEL03-3445-1111 FAX03-3445-2320

2020年4月1日

朝日管理株式会社  
代表取締役 長田 千江美

# お申込みの際の必要書類について



このたびはジェイリースをご利用いただきありがとうございます。  
お申込みの際は、下記の書類が必要になります。



## 申込者さま本人を証明する書類

生年月日が記載されている身分証明書が必要です。

運転免許証、健康保険証、パスポート、  
在留カード、個人番号カードなど

- \* 個人番号カードの場合は、ナンバーが記載されていない状態でご準備ください。
- \* 個人番号通知カードは不可です。



## 個人情報及び法人情報の取扱い に関する同意書

保証委託契約の申込に関して申込者さまの情報を(社)全国賃貸保証業協会(LICC)および(株)日本信用情報機構(JICC)に照会および登録します。

- \* 申込者さま本人が署名してください。(代筆が発覚した場合は申込が無効になる場合がありますのでご注意ください。)

## 申込者さまが下記にあてはまる場合は、追加の書類が必要となります。

### 未成年の方

- ・親権者同意書(ジェイリース指定書式)
- \*ジェイリースのホームページからDL可能です。

### 学生の方

- ・学生証
- \*これから入学される方は合格通知書が必要です。

### 就職先が内定している方

- ・内定/採用決定通知書

### 自営業・フリーランスの方

- ・確定申告書、通帳の写し、取引明細書、課税証明書  
のいずれか

### 年金を受給されている方

- ・年金振込通知書、年金支払通知書等の年金受給の確認ができる書面

### 外国人の方

- ・在留カード、外国人登録証明書、特別永住者証明書のいずれか

### 生活保護を受給されている方

- ・保護決定通知書などの生活保護の受給が確認できる書面

### 退職予定・無職の方

- ・通帳の写しなど今後の家賃支払い原資が確認できる書面

### すでに入居中の方

- ・賃料完納証明書(ジェイリース指定書式)
- \*ジェイリースのホームページからDL可能です。

### 法人のお客さま

- ・商業登記簿謄本



## J-AKINAI (事業用プラン) をご利用の場合



### 法人のお客さま

- ①商業登記簿謄本
- ②決算報告書3期分(貸借対照表・損益計算書・販売費及び一般管理費・株主資本等変動計算書)および直近迄の試算表(貸借対照表・損益計算書)

- \* 設立して3年未満の場合は1~2期分の決算報告書および直近迄の試算表が必要です。
- \* 新設法人や新規出店の場合は、事業計画書(当社書式推奨)および通帳の写しが必要です。(事業計画書はジェイリースのホームページよりDL可能)



### 個人事業主 フリーランスのお客さま

### 確定申告書(3期分)

- \* 開業して3年未満の場合は、1~2期分の確定申告書が必要です。
- \* 新規開業の場合は、事業計画書(当社書式推奨)および通帳の写しが必要です。

# 入居申込書兼保証委託申込書 法人用

\*記載漏れは、受付できない場合がございますので、全項目をご記入、選択してお申込ください。

物件	名称			申込日	20	年	月	日	
	住所	〒	都道府県	市区町村	入居予定日	20	年	月	日
		家賃			円	共益費			円
プラン	申込区分	<input type="checkbox"/> 新規申込	<input type="checkbox"/> 入居中	駐車場			円		
	物件・対象	<input type="checkbox"/> 住居	商品	<input type="checkbox"/> J-サポート (一括支払型)			円		
		<input type="checkbox"/> 事業用		<input type="checkbox"/> J-ウイング (毎年支払型)			円		
		<input type="checkbox"/> 駐車場・TRC		<input type="checkbox"/> J-フラット (毎月支払型)			円		
				<input type="checkbox"/> J-AKINAI (毎年支払型)	月額賃料合計		円		
				<input type="checkbox"/> その他 ( )	敷金		円		

電話受付時間 10:00~17:00

FAX 0570-006-660

申込理由  開業  移転  増店  社宅  その他 ( ) ←事業用申込の場合利用目的を記入

申込者	法人名	(フリガナ)	代表者名		
	現住所	〒	都道府県	市区町村	TEL 市外局番 ( )
		(丁目・番地・ビル名・号室)			FAX 市外局番 ( )
	御担当者			設立	年 月
	資本金	万円	年商	万円	従業員数
事業内容					

※ 社宅としてご契約の場合は、実際に入居する方の情報をご記入ください。

実入居者	氏名	(フリガナ)	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	生年月日	年 月 日	続柄		携帯TEL		学勤務先	
	氏名	(フリガナ)	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	生年月日	年 月 日	続柄		携帯TEL		学勤務先	

連帯保証人(法人代表者)※	氏名	(フリガナ)	生年月日	年 月 日	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	配偶者	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	続柄		現住所	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> その他 ( ) <input type="checkbox"/> 賃貸
	現住所	〒	都道府県	市区町村	自宅TEL			市外局番 ( )				
		(丁目・番地・マンション名・アパート名・号室)			携帯TEL			市外局番 ( )				
	勤務先	名称			勤務先TEL			市外局番 ( )				
		〒	都道府県	市区町村	業種			業区分			<input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 個人事業主 <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 個人事業勤務 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 無職 <input type="checkbox"/> 生活保護受給 <input type="checkbox"/> アルバイトパート <input type="checkbox"/> 専業主婦 <input type="checkbox"/> その他 ( ) <input type="checkbox"/> 学生	
勤続	年	ヶ月	年収	万円	収入日	毎月	日					

※ 法人お申込の場合は、原則連帯保証人に法人代表者をいただきます。

ご実家	緊急連絡先	氏名	(フリガナ)	生年月日	年 月 日	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	続柄		自宅TEL	市外局番 ( )
	〒	都道府県	市区町村	携帯TEL			市外局番 ( )				

★ 法人代表者様のご実家のご記入をお願いします。ご実家を緊急連絡先に出来ない場合はご親族の住所・連絡先をご記入ください

協働会社情報	定産様報	会社名			TEL		
	店名	担当者			FAX		



## 【個人情報及び法人情報の取扱に関する条項】

保証委託契約（以下「本契約」という）の申込者（契約者・連帯保証人予定者及び連帯保証人も含む。以下「甲」という）は、ジェイリース株式会社（以下「当社」という）が、本条項に従い、個人情報及び法人情報を取り扱うことに同意いたします。

### 第1条（個人情報）

個人情報とは、以下の個人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる氏名・生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるもの等をいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるもの等も個人情報に含まれます。

- ①氏名・性別・生年月日・住所・電話番号・国籍・職業・勤務先名称・勤務先住所・勤務先電話番号及び月収等の保証委託申込書・保証委託契約書及び保証契約書に記載された属性情報（変更後の情報を含む）。
- ②保証委託契約及び保証契約に関する貨物件の名称・所在地及び賃料等の契約情報。
- ③保証委託契約及び保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
- ④運転免許証・パスポート及び在留カード等に記載された本人確認のための情報。
- ⑤個人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等にて記録された映像又は音声情報。
- ⑥裁判所等公共機関・官報・マスメディア・電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。
- ⑦特定の個人の身体的特徴を変換した指紋認証データ・顔認識データ等の本人認証情報。
- ⑧個人情報保護法に定める要配慮個人情報。

### 第2条（法人情報）

法人情報とは、以下の法人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる法人名・代表者名・所在地・電話番号その他の記述等により特定の法人を識別することができるもの等をいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の法人を識別することができるもの等も法人情報に含まれます。

- ①法人名・代表者名・所在地・電話番号・FAX番号・設立年月・資本金・年商・従業員数・事業内容等の保証委託申込書・保証委託契約書及び保証契約書に記載された属性情報（変更後の情報を含む）。
- ②保証委託契約及び保証契約に関する貨物件の名称・所在地及び賃料等の契約情報。
- ③保証委託契約及び保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
- ④登記事項証明書等に記載された法人確認のための情報。
- ⑤裁判所等公共機関・官報・マスメディア・電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。

### 第3条（関連する個人情報）

当社は、緊急連絡先及び同居人等の甲の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

### 第4条（個人情報の利用目的）

当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

- ①保証委託契約及び保証契約の締結可否の判断のため。
- ②保証委託契約及び保証契約の締結及び履行のため。
- ③保証委託契約に基づき事前及び事後求償権の行使のため。
- ④サービスの紹介のため。
- ⑤サービスの品質向上のため。
- ⑥ご意見・ご要望又はご相談について、確認・回答又はその他の対応を行うため。
- ⑦賃貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行業務を行うため。
- ⑧賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の精算に協力するため。
- ⑨上記①から⑧の利用目的を達成するために必要な範囲での個人情報の第三者への提供。

### 第5条（個人情報の第三者への提供）

- ①当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ甲本人の同意を得ずして個人情報を第三者に提供することはありません。
  - i 法令に基づく場合。
  - ii 生命・身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、甲本人の同意を得ることが困難であるとき。
  - iii 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、甲本人の同意を得ることが困難であるとき。
  - iv 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、甲本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。
- ②当社は、以下に該当する場合、甲の個人情報を当該第三者に対し提供します。
  - i 第4条記載の利用目的の達成のために、連帯保証人予定者・賃借人・連帯保証人・賃貸人・管理会社・緊急連絡先若しくは同居人等の甲の関係者、又はその他しるべき第三者に対し提供すること。
  - ii 甲が、当社が提携する保険会社の保険商品を利用する場合、保険商品の案内、保険契約の申込・締結のために、当該保険会社及び取扱代理店に対し提供すること。
  - iii その他甲が第三者に不利益を及ぼす当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること。

### 第6条（第三者の範囲）

以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。

- ①当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合（なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います）。
- ②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。
- ③特定の者との間で共同して利用される個人情報が当該特定の者に提供される場合であって、その旨並びに共同して利用される個人情報の項目・共同して利用する者の範囲・利用する者の利用目的及び当該個人情報の管理について責任を有する者の氏名又は名称について、あらかじめ、本人に通知し、又は本人が容易に知り得る状態に置いている場合。
- 第7条（家賃債務保証情報取扱機関への登録・利用等）
  - ①当社は、甲との本契約締結可否の判断及び本契約の履行・求償権の行使のために、当社の加盟する家賃債務保証情報取扱機関（以下「加盟家賃債務保証情報取扱機関」という）に照会し、甲に関する個人情報が登録されている場合には、当該情報を利用します。
  - 加盟家賃債務保証情報取扱機関  
名称：一般社団法人 全国賃貸保証業協会（略称 JICC）  
住所：〒105-0004 東京都港区新橋5丁目22番6号  
B・グラウンズビル D G 2 四階 A  
電話番号：0570-086-110 URL <http://jppg.or.jp/>
  - ②以下の表に定める個人情報、加盟家賃債務保証情報取扱機関に以下の表に定める期間登録され、加盟家賃債務保証情報取扱機関の会員により甲との契約締結可否の判断及び契約の履行・求償権の行使のために利用されます。

	登録情報	登録期間
1	氏名・生年月日・住所・電話番号等の本人を特定するための情報	下記の3又は4のいずれかの登録情報が登録されている期間
2	賃貸物件の名称・住所等賃貸物件を特定するための情報	
3	本契約の申込をした事実	当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した日から6ヵ月間
4	当社の賃貸人に対する支払い状況・求償支払請求訴訟及び建物明渡請求訴訟に関する情報	契約期間中及び契約終了後債務が消滅してから5年間

- ③当社は、賃貸人が甲に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で、賃貸人より当該情報の提供を受けます。
- ④原則として甲本人に限り、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録されている個人情報に係る開示請求又は当該個人情報に誤りがある場合の訂正・削除等の申立を、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。
- 第8条（信用情報機関への個人情報及び法人情報の提供・登録・利用、電話接続状況履歴の取得等）
  - ①当社は、当社が加盟する信用情報機関（以下「加盟先機関」という）及び加盟先機関と提携する信用情報機関（以下「提携先機関」という）に法人貸付情報及び甲の個人情報が登録されている場合には、当該法人貸付情報及び個人情報の提供を受け、返済または支払能力を調査する目的に限り利用します。
  - 加盟先機関  
名称：株式会社 日本信用情報機構（略称 JICC）  
電話番号：0570-055-955 URL <https://www.jicc.co.jp>
  - 提携先機関  
名称：全国銀行個人信用情報センター  
電話番号：03-3214-5020  
URL <https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/>  
名称：株式会社 シュー・アイ・シー（略称 CIC）  
電話番号：0120-810-414 URL <https://www.cic.co.jp/>
  - ②当社は、甲に係る本申込及び本契約に基づく法人貸付情報及び個人情報（本人を特定するための情報（氏名・生年月日・性別・住所・電話番号・勤務先・勤務先電話番号・運転免許証等の記号番号等））並びに法人を特定するための情報（法人名・代表者名・所在地・電話番号等）、申込日及び申込商品種別等の情報（以下「申込情報」という）、契約内容に関する情報（契約の種類・契約日・保証開始日・保証額・賃貸借申込物件情報等）、返済状況に関する情報（入金日・入金予定日・残高金額・完済日・延滞・延滞解消等）、及び取引事実に関する情報（債権回収・債務整理・保証履行・強制解約・破産申立・債権譲渡等）を、加盟先機関に提供します。なお、保証額については賃貸借申込物件の賃料等1ヵ月分に相当する額を登録するものとします。
  - ③加盟先機関、当該申込情報の登録期間は照会日から6ヵ月以内です。また、当該個人情報及び法人貸付情報のうち、本人を特定するための情報並びに法人を特定するための情報については甲特定内容・返済状況又は取引事実に関する情報のいずれかが登録されている期間、契約内容に関する情報・返済状況に関する情報・取引事実に関する情報の登録期間に及び契約終了後5年以内（ただし、債権譲渡の実態に係る情報については当該事実の発生日から1年以内）です。
  - ④加盟先機関は、当該申込情報並びに当該個人情報及び法人貸付情報

を、加盟会員及び提携先機関の加盟会員に提供します。加盟先機関及び提携先機関の加盟会員は、当該個人情報及び法人貸付情報を、返済又は支払能力を調査する目的のみに利用します。

- ⑤当社は、加盟先機関から電話接続状況履歴（全国固定電話及び携帯電話の接続状況調査結果の履歴で、調査年月日・電話接続状況・移転先電話番号が含まれています。）の提供を受け、甲本人が識別される個人データとして取得し、返済又は支払能力の調査に利用します。
- ⑥甲は、加盟先機関に登録されている個人情報に係る開示請求または当該個人情報及び法人貸付情報に誤りがある場合の訂正・削除等の申立を、加盟先機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

### 第9条（個人情報の当社への提供）

当社は、第4条記載の利用目的のため、連帯保証人予定者・賃借人・連帯保証人・賃貸人・管理会社・仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の甲の関係者より、甲の個人情報の提供を受けます。

### 第10条（個人情報の開示・訂正等・利用停止等）

- ①当社は、当社所定の方法にて、甲本人から、当該甲本人が識別される個人情報又は第三者提供記録の開示を求められたときは、甲本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報又は当該記録を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断によりその全部又は一部を開示することはありません。
  - i 甲本人又は第三者の生命・身体・財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
  - ii 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
  - iii 法令に違反することとなる場合。
- ②当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報へ訂正・追加又は削除（以下「訂正等」という）します。
- ③当社は、利用目的の範囲を超えて個人情報を利用している場合、個人情報を不正に取得した場合、不正に第三者に提供した場合、利用する必要があるなくなった場合、甲本人の権利・正当な利益が害されるおそれがある場合、その他法令で定める場合、甲本人の請求に応じて当該個人情報の利用を停止・消去又は第三者への提供を停止（以下「利用停止等」という）します。ただし、当該個人情報の利用停止等に多額の費用を要する場合その他の利用停止等を行うことが困難な多額の場合、甲本人の権利利益を保護するため必要に代わるべき措置をとるときは、この限りではありません。
- ④開示・訂正等・利用停止等をご希望の方は当社ホームページ（<https://www.jl-lease.jp/>）を参照いただくか、お問合せ窓口までご連絡ください。

### 第11条（個人情報の正確性）

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、保証委託契約又は保証契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、甲が責任を負うものとします。

### 第12条（必要情報の提出）

甲は、保証委託契約の申込・締結又は履行に必要な情報（運転免許証・パスポート等の書類に記載された本籍地・国籍等の情報を含む）を提出することに同意します。また、クレジットカード保有情報や自己破産等の情報についても虚偽な申告をすることはありません。

### 第13条（個人情報提供の任意性）

当社は、甲から提供を受けた個人情報に基づき保証委託契約及び保証契約の締結可否の判断を行います。必要な個人情報を提供いただけない場合には、保証委託契約及び保証契約の締結をお断りさせていただきます。

### 第14条（審査結果）

甲は、当社の審査結果の内容について異議を申し立てないことに同意します。なお、当社は、審査結果に関する判定理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除いたしません。

### 第15条（個人情報の管理）

- ①当社は、その管理下にある個人情報の紛失・誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
- ②当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第16条（個人情報取り扱い業務の外部委託）  
当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

### 第17条（統計データの利用）

当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるとします。

### 第18条（個人情報管理責任者）

ジェイリース株式会社 経営管理本部長  
第19条（問い合わせ窓口）  
個人情報に関する苦情・利用目的の通知・開示・訂正等、利用停止等又はその他のご質問・ご相談若しくはお問い合わせにつきましては、以下の問い合わせ窓口までご連絡ください。  
ジェイリース株式会社 お客様相談窓口  
電話番号：0800-500-2103  
受付時間：月曜日～金曜日（祝祭日除く）9:30～18:00  
第20条（備考）  
甲が法人の場合、第7条は適用外とします。

## ● 私は、【個人情報及び法人情報の取扱に関する条項】に同意のうえ申込を行います。 ●

※申込者さま、代表者さま及び連帯保証人予定者さまご本人が署名してください。

ご記入日 (西暦)	20 年 月 日	申込者署名欄 ※法人申込の場合 法人名と代表者氏名
	20 年 月 日	連帯保証人予定者